

.....
(pieczęć jednostki wnioskującej)

.....
(data złożenia wniosku)

**Wniosek o dofinansowanie projektu
z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu**

.....
(nazwa projektu)

realizowanego w okresie oddo.....

składany na podstawie Uchwały
Nr .../.../21
Rady Miejskiej w Nowym Wiśniczu z dnia.....2021 r.
w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji służących
sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania

**w formie wspierania wykonania projektu
przez**

.....
(nazwa organu zlecającego)

WNIOSKOWANA KWOTA DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

--

1. Dane na temat klubu sportowego

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze
- 4) NIP REGON
- 5) data wpisu, rejestracji lub utworzenia
- 6) dokładny adres: miejscowość ul
- Gmina powiat
- województwo
- 7) tel fax
- e-mail: http://
- 8) nazwa banku i numer rachunku
- 9) nazwisko i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie projektu
-
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej projekt, którym mowa we wniosku:
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
- 12) przedmiot działalności statutowej:
 - a) działalność statutowa nieodpłatna

- b) działalność statutowa odpłatna

- 13) jeżeli klub sportowy prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

- b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Opis projektu

1. Nazwa projektu

2. Miejsce wykonywania projektu

3. Cel publiczny projektu

4. Szczegółowy opis projektu/spójny z kosztorysem/

5. Harmonogram planowanych działań / z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia/ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji projektu /należy użyć miar adekwatnych dla danego projektu, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów/terminy zawodów, treningów, szkoleń, procentowy udział mieszkańców gminy w stosunku do wszystkich uczestników projektu itp.

6. Zakładane rezultaty realizacji projektu.

--

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu zł [słownie:.....]
2. Koszty ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją projektu)	Koszt całkowity (w zł)	W tym z wnioskowanej dotacji (w zł)	W tym ze środków własnych (w zł)
ogółem				

3. Uwagi mogące mieć znaczenia przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów zadania*		
Ogółem		100%

2. Informacja o uzyskanych przez kluby sportowe od sponsorów, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.

--

3. Rzeczowy / np. lokal, sprzęt, materiały/ oraz osobowy / np. wolontariusze/ wkład własny w realizację projektu z orientacyjną wyceną.

V. Inne wybrane Informacje dotyczące projektu

1. Partnerzy biorący udział w realizacji projektu (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej).

2. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu / informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji projektu oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektu podobnego rodzaju / ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/.

4. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji projektu/.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności statutowej wnioskodawcy
- 2) w ramach składanej oferty wnioskodawca przewiduje pobieranie/ niepobieranie* opłat od adresatów projektu,
- 3) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

(pieczęć klubu sportowego)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących
2. Statut
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera / w przypadku wskazania w pkt. V.1. partnera/*
4.
5.

Adnotacje urzędowe (wypełnia urząd)

* Niepotrzebne skreślić.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Marcin Korta