

Właściciel/Użytkownik wieczysty:

Nowy Wiśnicz, dnia.....

Nazwisko, Imię.....

Adres.....

.....

Tel.....

Nazwisko, Imię.....

Adres.....

.....

Tel.....

Burmistrz Nowego Wiśnicza

ul. Rynek 38

32-720 Nowy Wiśnicz

WNIOSEK

o ustalenie wysokości jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przed jej zbyciem

Działając na podstawie art. 37 ust. 7 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945) zwracam się o ustalenie wysokości jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, dla nieruchomości położonej w miejscowości: przy ulicy.....
.o numerze ewidencyjnym działki/-ek
dla której Sąd Rejonowy prowadzi księgę wieczystą KW Nr

Przedkładam następujące załączniki:

1. potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 10 zł (od każdego ze współwłaścicieli bądź współużytkowników wieczystych)
2. wypis z rejestru gruntów

Oświadczam (oświadczamy)*, że są mi (nam) znane uwagi zawarte na odwrocie przedmiotowego wniosku i nie mam (mamy) do nich żadnych zastrzeżeń.

1.....

2.....

3.....

(podpisy wnioskodawców)

UWAGI

1. Za wydanie decyzji administracyjnej na wniosek właściciela/użytkownika wieczystego opłata - 10,00 zł (art.1. ust.1 lit.a) ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1044). W postępowaniu wszczynanym na wniosek, właściciel/użytkownik wieczysty nieruchomości ponosi koszty postępowania administracyjnego na podstawie art. 264 § 1 w zw. z art. 263 § 1 i art. 262 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096).
2. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w Urzędzie.
3. Wniosek o ustalenie wysokości opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego uchwaleniem bądź zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (tzw. renty planistycznej) może złożyć właściciel albo użytkownik wieczysty nieruchomości, której wartość wzrosła w związku z uchwaleniem lub zmianą planu miejscowego
4. Jeżeli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności lub współużytkowania wieczystego i każdy ze współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych chce ustalenia, w drodze decyzji, wysokości opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego uchwaleniem bądź zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego to wniosek tak musi być podpisany przez wszystkich współwłaścicieli. W przeciwnym razie wysokość renty planistycznej zostanie ustalona wyłącznie dla tego współwłaściciela, który złożył wniosek.
5. W przypadku zbycia nieruchomości przed datą wydania decyzji o ustaleniu wysokości opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego uchwaleniem bądź zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego należy o powyższym fakcie niezwłocznie poinformować organ prowadzący przedmiotowe postępowanie, gdyż art. 37 ust. 7 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym przewiduje możliwość ustalenia renty planistycznej na wniosek wyłącznie przed zbyciem nieruchomości. Wobec powyższego przedmiotowe postępowanie zakończy się wydaniem decyzji o umorzeniu postępowania zgodnie z art. 105 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, a następnie zostanie wszczęte z urzędu postępowanie w sprawie ustalenia opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
6. Wskazane jest podanie we wniosku kontaktowego numeru telefonicznego, pod którym składający wniosek jest dostępny w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Nowym Wiśniczu, poniedziałek od godz. 8.00 do 16.00, od wtorku do piątku od godz.7.00 do godz. 15.00.

Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej zwane RODO), informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Nowego Wiśnicza, Rynek 38, 32-720 Nowy Wiśnicz, tel. 14 68 509 12, e-mail: um@nowywisnicz.pl.
- 2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Nowym Wiśniczu, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych. W Urzędzie Miejskim w Nowym Wiśniczu funkcje Inspektora Ochrony Danych pełni Pani Patrycja Powroziewicz-Wrona, adres e-mail: iod@nowywisnicz.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a. przyjęcia wniosku lub/oraz wydania decyzji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do realizacji obowiązków ciążących na Administratorze.
 - b. usprawnienia kontaktu z Panią/Panem za pośrednictwem numeru telefonu lub adresu e-mail, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. na podstawie Pani/Pana zgody.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty publiczne uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań, osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych oraz podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Administratora na podstawie podpisanej umowy.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- 6) Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 7) Pani/Pana dane osobowe, których podanie jest obowiązkowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 8) Podanie danych kontaktowych we wniosku w postaci numeru telefonu, adresu e-mail jest dobrowolne i oznacza wyrażenie zgody na ich przetwarzanie do momentu wycofania przez Panią/Pana zgody.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo :
 - a. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b. uzupełniania, poprawiania, sprostowania swoich danych,
 - c. usunięcia danych, gdy ich przetwarzanie nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - d. ograniczenia przetwarzania danych,
 - e. wniesienia sprzeciwu, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, gdy przetwarzanie danych następuje w ramach sprawowania władzy publicznej.
- 10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 11) Podanie obowiązkowych danych osobowych jest wymogiem ustawowym, zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 503 ze zm.) oraz Kodeksem postępowania administracyjnego. Nie podanie obowiązkowych danych uniemożliwi realizację wniosku lub będzie skutkować decyzją odmowną.